



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Drs. H. A. RIDWAN, M.Si
Jabatan : Sekretaris Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SRI PURWANINGSIH, SH, M. A. P.
Jabatan : Pj. Wali Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Pj. Wali Kota Jambi

SRI PURWANINGSIH, SH, M. A. P.
Pembina Utama
NIP. 19700416 199503 2 001

Pihak Pertama,
Sekretaris Daerah Kota Jambi

Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19661107 198512 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Efektifitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintahan di Lingkup Sekretariat Daerah Kota Jambi	1. Skor Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah 2. Indek Reformasi Hukum 3. Indeks Pelayanan Publik 4. Nilai SAKIP	2.7 70 3.9 68.35
2.	Meningkatkan Kualitas BUMD dan BLUD dalam Kategori Sehat	5. Persentase Tingkat Kesehatan BUMD dan BLUD	75%

NO	PROGRAM	ANGGARAN (RP)	KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	42.644.862.081,-	APBD
2.	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	20.639.996.919,-	APBD
3.	Program Perekonomian dan Pembangunan	1.750.000.000,-	APBD
TOTAL		71.034.859.000,-	

Pihak Kedua,
Pj. Wali Kota Jambi

SRI PURWANINGSIH, SH., M. A. P.
Pembina Utama
NIP. 19700416 199503 2 001

Jambi, Januari 2024
Pihak Pertama,
Sekretaris Daerah Kota Jambi

Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19661107 198512 1 001

TELAH DITELITI KEBENARANNYA	
KELOMPOK AK. MUDA	LOKASI PENYERVISAN DAN PERANGKATAN BUDAYA
TGL.	TGL.
-8-	E1
DDP. NIP. 19700416 199503 2 001	DDP. NIP. 19661107 198512 1 001
DDP. NIP. 19700416 199503 2 001	DDP. NIP. 19661107 198512 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : FAHMI, SP.
Jabatan : Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Setda Kota Jambi

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Jabatan : Sekretaris Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah Kota Jambi

Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19681107 198512 1 001

Pihak Pertama,
Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan
Rakyat

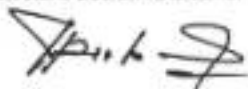
FAHMI, SP.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670205 199803 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Efektifitas Tata Kelola Penyelenggaraan Bidang Tata Pemerintahan, Hukum, Kerjasama dan Kesejahteraan Rakyat	1. Kategori EKPPD	Sedang
		2. Persentase Kesesuaian Produk Hukum Daerah dengan Peraturan Perundang-undangan	100%
		3. Persentase implementasi kebijakan keagamaan, kesejahteraan sosial dan Kesejahteraan Masyarakat	100%

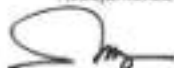
Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah Kota Jambi



Dr. H. A. RIDWAN, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19861107 198512 1 001

Pihak Pertama,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat



FAHMI, SP
Pembina Utama Muda
NIP. 19870205 198803 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : AMIRULLAH, SH.
Jabatan : Asisten Perencanaan dan Pembangunan Setda Kota Jambi
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Jabatan : Sekretaris Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah Kota Jambi

Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19661107 198512 1 001

Pihak Pertama,
Asisten Perencanaan dan
Pembangunan

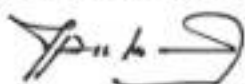
AMIRULLAH, SH.
Pembina Utama Muda
NIP. 19650329 199602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Efektifitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Bidang Perekonomian dan SDA dan Bidang Pengadaan Barang/Jasa dan Administrasi Pembangunan.	1. Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang/Jasa	74%
		2. Persentase Tingkat Kesehatan BUMD dan BLUD	75%

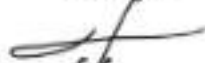
Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah Kota Jambi



Drs. H. A. RIDWAN, M.S.
Pembina Utama Madya
NIP. 19661107 198512 1 001

Pihak Pertama,
Asisten Perekonomian dan
Pembangunan



AMIRULLAH, SH.
Pembina Utama Muda
NIP. 19650629 199502 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Dr. H. M. JAELANI, SH., MH
Jabatan : Asisten Administrasi Umum Setda Kota Jambi
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Jabatan : Sekretaris Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah Kota Jambi

Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19661107 198512 1 031

Pihak Pertama,
Asisten Administrasi Umum

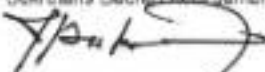
Dr. H. M. JAELANI, SH., MH.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670718 199203 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Efektifitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah: Bidang Administrasi Umum, Kelembagaan dan Pelayanan Publik	1. NILAI SAKIP Komponen Pelaporan	10.73
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	84.76
		3. Skor Prestasi Kerja Pemerintah Daerah	3

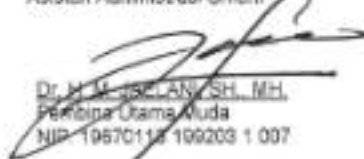
Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah Kota Jambi



Drs. H. A. RIDWAN, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19061107 198512 1 001

Pihak Pertama,
Asisten Administrasi Umum



Dr. H. M. ISRIANI, SH, MH
Pembina Utama Muda
NIP. 19670113 199203 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOHD. ANDRI AL VARABI, SE., ME.

Jabatan : Kepala Bagian Kerja Sama

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : FAHMI, SP.

Jabatan : Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat

FAHMI, SP.
Pembina Utama Muda
NIP. 19870205 199803 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Kerja Sama

MOHD. ANDRI AL VARABI, SE., ME.
Pembina
NIP. 19871101 201001 1 001

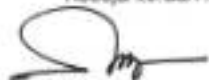
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN KERJASAMA
SETDA KOTA JAMBI

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Jumlah Kerja Sama Daerah Kota Jambi	1. Persentase Kerja Sama Daerah sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	945.000.000,-	APBD
	TOTAL	945.000.000,-	


Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat



FAHMI, SP
Pembina Ulama Muda
NIP. 19670205 199803 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Kerja Sama



MOHD. ANDRI AL VARABI SE, ME
Pembina
NIP. 19971101 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MAYA HERLINDA, SH
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : MOHD. ANDRIAL VARABI, SE., ME.
Jabatan : Kepala Bagian Kerja Sama
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kerja Sama


MOHD. ANDRIAL VARABI, SE., ME.
Pembina
NIP. 19871012010011001

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


MAYA HERLINDA, SH.
Penata Tk.I
NIP. 197202122003122003

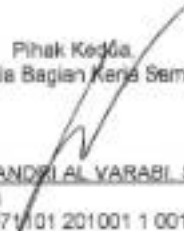
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Jumlah Dokumen Kerjasama yang Diterbitkan	1. Jumlah Dokumen Kerja Sama Dalam Negeri	15 Dokumen
		2. Jumlah Dokumen Kerja Sama Luar Negeri	1 Dokumen
		3. Jumlah Dokumen Evaluasi Kerja Sama	1 Laporan


NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah		
	- Sub Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri	455.000.000,-	APBD
	- Sub Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Luar Negeri	310.000.000,-	APBD
	- Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	180.000.000,-	APBD
	TOTAL	945.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kerja Sama


MOHD. ANDRIAL VARABI, SE, ME,
Pembina
NIP. 19871101 201001 1 001

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


MAYA HERLINDA, SH,
Penata Tk.I
NIP. 19720212 200312 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. GEMPA AWALJON PUTRA, SH., MH.

Jabatan : Kepala Bagian Hukum

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : FAHMI, SP.

Jabatan : Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

Seiku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat

FAHMI, SP.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670205 199803 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Hukum

M. GEMPA AWALJON PUTRA, SH., MH.
Jaksa Madya
NIP. 19660913 200812 1 001

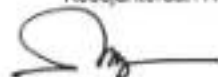
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN HUKUM
SETDA KOTA JAMBI

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Produk Hukum Daerah	1. Persentase Produk Hukum Daerah yang telah di Selesaikan	100%
2.	Meningkatkan Efektivitas dalam Penyelesaian Permasalahan Hukum dan Pelaporan Kota Peduli HAM serta Rencana Aksi HAM	1. Persentase Fasilitas Bantuan Hukum	100%
		2. Terlaksananya Pelaporan Kota peduli HAM dan Rencana Aksi HAM	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Fasilitas dan Koordinasi Hukum	1.150.000.000,-	APBD
	TOTAL	1.150.000.000,-	

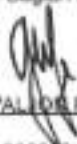
Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat



FAHMI, SP
Pembina Utama Muda
NIP. 19670205 199803 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Hukum



M. GEMPA AWAL DWI PUTRA, SH, MH
Jaksa Madya
NIP. 19850813 200812 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KAMAL FIRDAUS, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : FAHMI, SP.
Jabatan : Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat

FAHMI, SP.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670205 199803 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat

KAMAL FIRDAUS, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19700323 199503 1 003

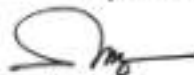
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SETDA KOTA JAMBI

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Persentase Fasilitas dan Koordinasi Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang ditindaklanjuti	1. Persentase Tindak Lanjut Pelaksanaan Koordinasi, Fasilitas Dan Pembinaan Keagamaan, Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	16.061.597.000,-	APBD
	TOTAL	16.061.597.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat



FAHMI, SP.
Pembina Utama Muda
NIP. 19870205 199803 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat

KAMAL FIRDAJUS, S.Sos. M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 19700323 199503 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABDUL QUDUS, SH.I
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : KAMAL FIRDAUS, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat


KAMAL FIRDAUS, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19700303 199503 1 003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


ABDUL QUDUS, SH.I.
Penata Tk. I
NIP. 19821016 200701 1 003


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Persentase Fasilitasi dan Koordinasi Kegiatan Kesejahteraan Masyarakat	1. Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Kesejahteraan Masyarakat, Penanggulangan Narkoba, HIV dan AIDS serta Senam SETDA	6 Laporan

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		
	- Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	237.497.000,-	APBD
	TOTAL	237.497.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat


KAMAL FIRDAUS, S. Sos., M. Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19700323 199503 1 003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


ABDUL QUDUS, SH. I.
Penata Tk. I
NIP. 19821016 200701 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZUSRIKE THERESIAWATY, SE.

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KAMAL FIRDAUS, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat


Selaku stasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat


KAMAL FIRDAUS, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 197003231995031003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


ZUSRIKE THERESIAWATY, SE.
Penata Tk I
NIP. 198110302010012005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Persentase Fasilitasi dan Koordinasi Kegiatan Kesejahteraan Sosial	1. Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Kesejahteraan Sosial, UKS/M, Penilaian Sekolah Sehat Stratifikasi UKS/M dan Pembinaan UKS/M	4 Laporan


NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		
-	Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	237.500.000,-	APBD
	TOTAL	237.500.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pinak Kedua
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat

Pinak Pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda


KAMAL FIRDAUS, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk.I
NIP. 19700323 199503 1 003


ZUSRIKE THERESIAWATY, SE.
Penata Tk.I
NIP. 19811030 201001 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FAHRIZAL NOVER, S.Ag.
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : KAMAL FIRDAUS, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat


KAMAL FIRDAUS, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19700323 199503 1 003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


FAHRIZAL NOVER, S.Ag.
Pandaia Tk. I
NIP. 19770120 201101 1 004


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Persentase Fasilitas dan Koordinasi Kegiatan Keagamaan	1. Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual	11 Laporan

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		
	- Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental dan Spiritual	15.586.600.000,-	APBD
	TOTAL	15.586.600.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat


KAMAL FIRDAUS, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 197003231995031003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


FAHRIZA NOVER, S.Ag.
Penata Tk. I
NIP. 197701202011011004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MHD. AMIN QODRI, AP., M.Si.
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : FAHMI, SP.
Jabatan : Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat

FAHMI, SP.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670205 199803 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan

MHD. AMIN QODRI, AP., M.Si.
Pembina Tk.I
NIP. 19760914 199412 1 001

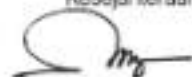
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN
SETDA KOTA JAMBI

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik Berbasis Transparansi Guna Mewujudkan Pemerintahan yang Berdaya dan Akuntabel	1. Ketepatan Waktu Penyampaian SPM dan LPPD Kota Jambi	Skor 2.7 (Sedang)
		2. Persentase Penegasan Batas Wilayah Pemerintah Kota Jambi	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	8.483.399.919.-	APBD
	TOTAL	8.483.399.919.-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat



FAHMI, SP.
Pembina Utama Muda
NIP. 19870205 198603 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan



MHD. AMIN QODRI, AP, M.Si.
Pembina Tk.I
NIP. 19760914 199412 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NANA WIDYASTUTI, S.STP

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MHD. AMIN QODRI, AP., M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan


MHD. AMIN QODRI, AP., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19780914 199412 1 001

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


NANA WIDYASTUTI, S.STP.
Penata Tk. I
NIP. 19941018 200312 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI


NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Fungsi Administrasi Pemerintahan di Kota Jambi	1. Persentase Pelaksanaan Kebijakan Administrasi Pemerintahan yang ditindaklanjuti	100%

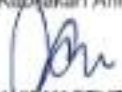
NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan		
	- Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	508.869.917,-	APBD
	TOTAL	508.869.917,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


MHD. AMIN QODRI AP. M.Si
Pembina Tk I
NIP. 16760914 199412 1 001


NANA WIDYASTUTI, S.STP.
Penata Tk.I
NIP. 19841018 200312 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TEA SUANDONO, S.IP.
Jabatan : Kepala Subbagian Administrasi Kewilayahan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MHD. AMIN QODRI, AP., M.Si.
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan

MHD. AMIN QODRI, AP., M.Si.
Pembina Tk.I
NIP. 19760914 199412 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Administrasi
Kewilayahan

TEA SUANDONO, S.IP.
Penata
NIP. 19890808 201206 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Fungsi Administrasi Kewilayahan di Kota Jambi	1. Persentase Kesepakatan Segmen Batas wilayah Kelurahan dan Kecamatan yang telah dilaksanakan	100%


NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan		
	- Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	7.429.545.919.-	APBD
	TOTAL	7.429.545.919.-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan


MHD. AMIN GODRI AP., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19760914 199412 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Administrasi Kewilayahan


TEA SUANDONO, S.P.
Penata
NIP. 19890808 201206 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENDRIANSYAH, S.STP.
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : MHD. AMIN QODRI, AP., M.Si.
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Tata Pemerintahan


MHD. AMIN QODRI, AP., M.Si.
Pembina Tk.I
NIP. 19760914 199412 1 001

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


HENDRIANSYAH, S.STP.
Penata
NIP. 19910625 201507 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Tertelaksananya Fungsi Otonomi Daerah di Kota Jambi	1. Persentase Pelaksanaan Kebijakan Otonomi Daerah yang ditindaklanjuti	100%


NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan		
	- Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	544.984.083,-	APBD
	TOTAL	544.984.083,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan


MHD. AMIN QODRI AP., M.Si.
Pembina Tk.I
NIP. 19760914 199412 1 001

Pihak Pertama
Analis Kebijakan Ahli Mula


HENDRIANSYAH, S. STP.
Penata
NIP. 19910625 201507 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALING SE., ME.
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Dr. H. M. JAELANI, SH., MH.
Jabatan : Asisten Administrasi Umum
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Administrasi Umum


Dr. H. M. JAELANI, SH., MH.
Peninggalan Mada
NIP. 19870118 199203 1 007

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Perencanaan dan
Keuangan


ALING SE., ME.
Pembina
NIP. 19810301 200604 2 007

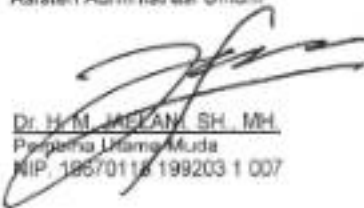
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SETDA KOTA JAMBI

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Sekretariat Daerah Kota Jambi	1. Nilai SAKIP Sekretariat Daerah Kota Jambi	A


NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	773.250.000,-	APBD
2.	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	158.500.000,-	APBD
3.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	19.078.387.061,-	APBD
4.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	242.500.000,-	APBD
	TOTAL	20.252.637.061,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Administrasi Umum


Dr. H. M. JAFFAN, SH, MH
Pembina Utama Muda
NIP. 19570115 199203 1 007

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Perencanaan dan
Keuangan


ALING SE ME
Pembina
NIP. 19810301 200604 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERLENY, S Kom.
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ALING, SE., ME.
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan Dan Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perencanaan dan
Keuangan

ALING, SE., ME.
Pembina
NIP. 19810301 200604 2 007

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda

HERLENY, S. Kom.
Penata Tk. I
NIP. 19810825 200801 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Nilai SAKIP Sekretariat Daerah Kota Jambi	1. Meningkatnya Kualitas Dokumen Pelaporan	100%

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	159.500.000,-	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	175.000.000,-	APBD
3.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1.490.245.000,-	APBD
4.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	185.000.000,-	APBD
5.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	77.500.000,-	APBD
TOTAL		20.252.637.081,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan



ALING SE, ME
Pembina
NIP. 19810301 200604 2 007

Pihak Pertama,
Perencana Ahli Muda



HERLENY S. Kom
Penata Tk. I
NIP. 19810826 200801 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FERWITA SARI, SE
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ALING, SE, ME
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan Dan Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perencanaan dan
Keuangan

ALING, SE, ME
Pembina
NIP. 19810301 200804 2 007

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda

FERWITA SARI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19770213 200312 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Nilai SAKIP Sekretariat Daerah Kota Jambi	1. Meningkatnya Tertib Administrasi Penatausahaan Keuangan	100%

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perencanaan dan
Keuangan

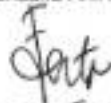


ALING SE, ME.

Pembina

NIP. 19810301 200604 2 007

Pihak Pertama,
Perencana Ahli Muda



FERWITA SARI SE.

Penata Tk. I

NIP. 19770213 200312 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUPARDI, SE.
Jabatan : Perencana Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ALING, SE., ME.
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan Dan Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perencanaan dan
Keuangan

ALING, SE., ME.
Pembina
NIP. 19810301 200604 2 007

Pihak Pertama,
Perencana Ahli Muda

SUPARDI, SE.
Penata Tk. I
NIP. 19690515 199203 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Nilai SAKIP Sekretariat Daerah Kota Jambi	1. Meningkatnya Kualitas Dokumen Perencanaan	100%

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perencanaan dan
Keuangan



ALING SE., ME.
Pembina
NIP. 19810301 200604 2 007

Pihak Pertama,
Perencana Ahli Muda



SUPARDI SE.
Penata Tk. I
NIP. 19690515 199203 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : VIF FAIRI, S. STP., MM.
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Jabatan : Sekretaris Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah Kota Jambi

Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19651107 198512 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Protokol dan
Komunikasi Pimpinan

VIF FAIRI, S. STP., MM.
Pembina
NIP. 19841210 200312 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KOTA JAMBI

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Efektifitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Bidang Administrasi Umum, Kelembagaan dan Pelayanan Publik	1. Meningkatkan Kinerja Layanan Keprotokolan	100%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	2.325.000.000,-	APBD
	TOTAL	2.325.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah Kota Jambi

Drs. H. A. RIDWAN, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19661107 196512 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Protokol dan
Komunikasi Pimpinan

Yef. Rizki S. STE, MM.
Pembina
NIP. 19841210 200312 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NABILATUL FIKRAH, S. IP
Jabatan : Kepala Subbagian Protokol
Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : VIF FAIRI, S. STP., MM
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi
Pimpinan


VIF FAIRI, S. STP., MM
Pembina
NIP. 19841210 200312 1 001

Pihak Pertama
Kepala Subbagian Protokol


NABILATUL FIKRAH, S. IP.
Peneta
NIP. 19920305 201507 2 003

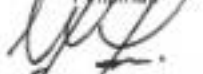
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Kinerja Layanan Keprotokolan	1. Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Keprotokolan	1000 Laporan

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan - Sub Kegiatan Fasilitas Keprotokolan	507.360.667,-	APBD
	TOTAL	507.360.667,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi
Pimpinan



V.F. FAURI S. STP., MM
Pejabat
NIP. 19641210 200312 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Protokol



NABILATUL FIKRAH, S. IP.
Penata
NIP. 19920305 201507 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ADELIA, SH, MH.
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : VIF FAIRI, S. STP., MM
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi
Pimpinan



VIF FAIRI, S. STP., MM.
Perbina
NIP. 19941210 200312 1 001

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda



ADELIA, SH, MH.
Perbina
NIP. 19850920 200801 2 001

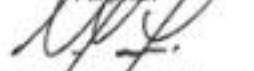
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Kinerja Layanan Keprotokolan	1. Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	1000 Laporan

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		
	- Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	222.960.793,-	APBD
	TOTAL	222.960.793,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi
Pimpinan


VIF FANNI S. STP, MM
Perdana
NIP. 19840210 200312 1 001

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


ADELIA, SH, MH
Perata
NIP. 19850820 200801 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROSVINA, SE.
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

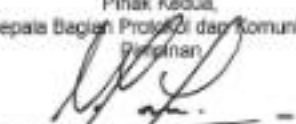
Nama : VIF FAIRI, S. STP., MM.
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi
Pimpinan


VIF FAIRI, S. STP., MM.
Pembina
NIP. 19841210 200312 1 001

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


ROSVINA, SE.
Penata Tk. I
NIP. 10770319 200003 2 002

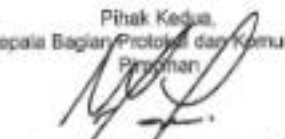
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Kinerja Layanan Keprotokolan	1. Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Komunikasi Pimpinan	1000 Laporan

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan - Sub Kegiatan Fasilitas Komunikasi Pimpinan	1.594.678.540,-	APBD
	TOTAL	1.594.678.540,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan


V.P. FAIRI S. STP., MM
Perbina
NIP. 19841210 200312 1 001

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


ROSVINI SE
Penata T.I
NIP. 19770319 200003 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUAIRIAH, S.Ag., M.Si.
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi
Selanjutnya disebut pihak pertama.

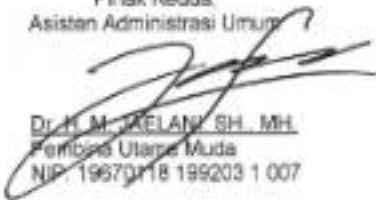
Nama : Dr. H. M. JAELANI, SH., MH.
Jabatan : Asisten Administrasi Umum
Selaku etasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

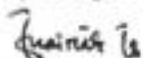
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Administrasi Umum


Dr. H. M. JAELANI, SH., MH.
Periksa Utama Muda
NIP. 19670118 199203 1 007

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Organisasi


JUAIRIAH, S.Ag., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19700614 199603 2 002

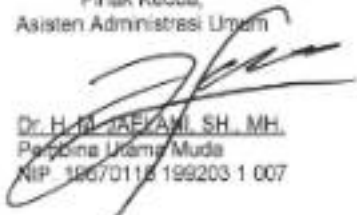
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BAGIAN ORGANISASI
SETDA KOTA JAMBI

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Laporan Kinerja (LKJ) Perangkat Daerah	1. Persentasi LKJ Perangkat Daerah yang memenuhi 7 Informasi	80%
2.	Terselenggaranya Penataan Perangkat Daerah, dan Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik yang Optimal	1. Persentase Penataan Perangkat Daerah dan Manajemen Organisasi	70%
		2. Persentase Nilai IKM Perangkat Daerah yang Berkategori Baik	70%

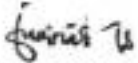
NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Penataan Organisasi	1.085.000.000,-	APBD
	TOTAL	1.085.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Administrasi Umum


Dr. H. M. AEFANI, SH, MH
Pembina Utama Muda
NIP. 19670118 199203 1 007

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Organisasi


JUAIRIAH S. Ag., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19700614 199803 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARDIAN KESUMA, S.STP., ME.
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JUAIRIAH, S.Ag., M.Si.
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi

JUAIRIAH, S. Ag., M. Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19700614 199803 2 002

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda

HARDIAN KESUMA, S. STP., ME.
Penata
NIP. 19920808 201406 1 003


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terfasilitasi Penataan Perangkat Daerah, Kebatalaksanaan dan Pelayanan Publik sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	1. Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	2 Laporan
		2. Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	2 Dokumen
2.	Terlaksananya Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi yang Optimal	1. Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 Dokumen


NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Penataan Organisasi		
	- Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	418.415.890,-	APBD
	- Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	462.113.028,-	APBD
	- Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	204.471.082,-	APBD
	TOTAL	1.085.000.000,-	

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Organisasi


JUARIAH, S. Ag., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19700814 199803 2 002

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


HARDIAN KESUMA, S. STP., ME.
Penata
NIP. 19920808 201406 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ADITYA SAPUTRA, S.STP., MM.

Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Dr. H. M. JAELANI, SH., MH.

Jabatan : Asisten Administrasi Umum

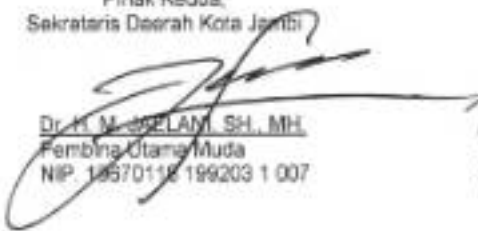
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah Kota Jambi


Dr. H. M. JAELANI, SH., MH.
Pembina Utama Muda
NIP. 195701191992031007

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Umum


ADITYA SAPUTRA, S.STP., MM.
Pembina
NIP. 198605042004121002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN UMUM
SETDA KOTA JAMBI

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Efektifitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Bidang Administrasi Umum, Kelembagaan dan Pelayanan Publik	1. Persentase Layanan Administrasi	100%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	345.750.000,-	APBD
2.	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	82.800.000,-	APBD
3.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	2.494.302.800,-	APBD
4.	Kegiatan Fasilitas Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	750.000.000,-	APBD
5.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.770.007.850,-	APBD
6.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3.090.000.000,-	APBD
7.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8.949.354.350,-	APBD
TOTAL		18.982.225.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Administrasi Umum


Dr. H. M. JEKANI S.H., M.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670118 199203 1 007

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Umum


ADITYA SAPUTRA S.STP, MM.
Pembina
NIP. 19860504 200412 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BUDI SULISTIAWAN, S.STP
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ADITYA SAPUTRA, S.STP., MM
Jabatan : Kepala Bagian Umum
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum


ADITYA SAPUTRA, S.STP., MM
Pembina
NIP. 19850504 200412 1 002

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


BUDI SULISTIAWAN, S.STP.
Penata
NIP. 19930110 201507 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Pelayanan Sarana dan Prasarana dalam menunjang kegiatan Pemerintah Daerah	1.	Meningkatnya Kebutuhan Sarana dan Prasarana	100%
		2.	Meningkatnya Penyediaan Kebutuhan Kerumahahtanggaan	100%

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	195.750.000,-	APBD
2.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	110.000.000,-	APBD
3.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	111.280.800,-	APBD
4.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3.590.000.000,-	APBD
5.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	2.506.181.533,-	APBD
6.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.044.936.817,-	APBD
7.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	220.501.600,-	APBD
8.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan	2.004.202.750,-	APBD

Kendaraan Dinas Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan


- | | | |
|--|-------------------------|------|
| 9. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 356.103.500,- | APBD |
| 10. Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah | 82.800.000,- | APBD |
| TOTAL | 15.221.757.000,- | |

Pihak Kedua
Kepala Badan Citron


ADITYA SAPUTRA, S.STP, MM.
Pembina
NIP. 19890504 200412 1 002

Jambi, Januari 2024

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


BUDI SULISTIANA, S.STP,
Penata
NIP. 19930110 201607 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : CHINTYA AYU MELINDA SIMANJUNTAK, S.STP.
Jabatan : Kepala Subbagian Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ADITYA SAPUTRA, S.STP., MM.
Jabatan : Kepala Bagian Umum
Seleku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum

Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Tata Usaha
Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian


ADITYA SAPUTRA, S.STP., MM.
Pembina
NIP. 19860504 200412 1 002



CHINTYA AYU MELINDA SIMANJUNTAK, S.STP.
Penata Muda Tk.I
NIP. 19850625 201708 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Surat Menyurat	1. Meningkatnya Pelayanan ketalsusahaan Surat Menyurat	100%

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	86.894.000,-	APBD
2.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	346.400.000,-	APBD
3.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	398.246.000,-	APBD
4.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	150.000.000,-	APBD
5.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	245.823.000,-	APBD
6.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	1.583.905.000,-	APBD
7.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	189.200.000,-	APBD
8.	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	750.000.000,-	APBD
	TOTAL	3.790.468.000,-	

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum


ADITYA SAPUTRA, S.STP., MM.
Pembina
NIP. 19880504 200412 1 002

Jambi, Januari 2024
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Tata Usaha
Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian


CHINTYA AYU MELINDA SIMANJUNTAK, S.STP.
Penata Muda Tk. I
NIP. 19950525 201708 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENDRA SAPUTRA, SE., MM.
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
Selanjutnya disebut pihak pertama.


Nama : AMIRULLAH, SH.
Jabatan : Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Perekonomian dan
Pembangunan


AMIRULLAH, SH.
Pembina Utama Muda
NIP. 19620629 199602 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Perekonomian dan SDA


HENDRA SAPUTRA, SE., MM.
Penata Tk. I
NIP. 19860721 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SDA
SETDA KOTA JAMBI

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pembinaan dan Pemantauan BUMD dan BLUD	1. Persentase Tindak Lanjut Hasil Pembinaan BUMD dan BLUD	75%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perencanaan	545.000.000,-	APBD
2.	Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	105.000.000,-	APBD
	TOTAL	650.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Perencanaan dan
Pembangunan



AMIRULLAH SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19850929 199602 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Perencanaan dan SDA



HENDRA SAPUTRA SE, MM
Penata Tk. I
NIP. 19860721 200604 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LIA DWI APRIESTY, SE.
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HENDRA SAPUTRA, SE., MM.
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian dan SDA

HENDRA SAPUTRA, SE., MM.
Penata Tk. I
NIP. 19860721 200804 1 003

Pihak Pertama
Analis Kebijakan Ahli Muda

LIA DWI APRIESTY, SE.
Penata Tk. I
NIP. 19850409 201001 2 013


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Efektifitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Bidang Ekonomi	1. Dokumen Laporan Hasil Pemantauan, evaluasi, monitoring dan Pembinaan Kebijakan Terkait Pengendalian Distribusi Perakonomian dan SDA yang ditindak lanjuti	3 Dokumen


NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perakonomian		
-	Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perakonomian	170.000.000,-	APBD
	Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		
-	Sub Kegiatan Koordinasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	105.000.000,-	APBD
	TOTAL	275.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perakonomian dan SDA


HENDRA SAPUTRA, SE., MM.
Penata Tk. I
NIP. 19860721 200604 1 003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


LIA DWIAPRIESTY, SE.
Penata Tk. I
NIP. 19850409 201001 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TAUFIQ HIDAYAT, SE., MM.

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HENDRA SAPUTRA, SE., MM.

Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian dan SDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian dan SDA


HENDRA SAPUTRA, SE., MM.

Penata Tk. I

NIP. 19860721 200604 1 003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


TAUFIQ HIDAYAT, SE., MM.

Penata Tk. I

NIP. 19850411 200901 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Efektivitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Bidang Ekonomi dan SDA	1. Dokumen Laporan Hasil Pemantauan, evaluasi, monitoring dan Pembinaan Kebijakan terkait BUMD dan BLUD yang tindak Lanjut	2 Dokumen

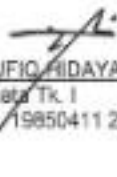
NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		
-	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	185.000.000,-	APBD
	TOTAL	185.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian dan SDA

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


HENDRA SAPUTRA, SE., MM
Penata Tk. I
NIP. 19860721 200604 1 003


TAUFIQ HIDAYAT, SE., MM
Penata Tk. I
NIP. 19850411 200901 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEWI, SE., MM.
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HENDRA SAPUTRA, SE., MM.
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian dan SDA

HENDRA SAPUTRA, SE., MM.
Penata Tk. I
NIP. 19860721 200604 1 003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda

DEWI, SE., MM.
Pembina
NIP. 19740818 199403 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Standarisasi Penyusunan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Bidang SDA	1. Dokumen Laporan Hasil pemantauan, evaluasi, monitoring dan Pembinaan Kebijakan Terkait Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil yang ditindak Lanjut	2 Dokumen

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		
-	Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	190.000.000,-	APBD
	TOTAL	190.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Perekonomian dan SDA


HENDRA SAPUTRA, SE., MM.
Penata Tk. I
NIP. 19860721 200604 1 003

Pihak Pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda


DEWA, SE., MM.
Pembina
NIP. 19740618 199403 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MAHAYADI DARMAWAN, ST.
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa dan Administrasi
Pembangunan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

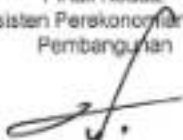
Nama : AMIRULLAH, SH
Jabatan : Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Sebagai atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Perekonomian dan
Pembangunan


AMIRULLAH, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19650929 199602 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Pengadaan
Barang/Jasa dan Administrasi
Pembangunan


MAHAYADI DARMAWAN, ST
Pembina
NIP. 19620115 201301 1 019


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA DAN
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
SETDA KOTA JAMBI

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang/Jasa	1. Tingkat Pemanfaatan Sistem Pengadaan	27
		2. Tingkat Kualifikasi dan Kompetensi SDM Pengadaan Barang/Jasa (PBJ)	7
		3. Tingkat Kematangan Pengadaan Barang/Jasa (PBJ)	40
2.	Meningkatnya Persentase Realisasi Fisik Keuangan Perangkat Daerah	1. Persentase Realisasi Fisik Keuangan Perangkat Daerah sesuai Rencana	92.50%


NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	80.000.000,-	APBD
2.	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1.020.000.000,-	APBD
TOTAL		1.100.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Asisten Perekonomian dan
Pembangunan


AMIRULLAH SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19650929 199602 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Pengadaan
Barang/Jasa dan Administrasi
Pembangunan


MAHAYADI DARMAWAN ST
Pembina
NIP. 19820115 201001 1 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TAUFIK GURAHMAN, S.Pt.
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MAHAYADI DARMAWAN, ST.
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa dan Administrasi
Pembangunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
dan Administrasi Pembangunan

MAHAYADI DARMAWAN, ST.
Pembina
NIP. 19820115 201001 1 019

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang/Jasa
Ahli Muda

TAUFIK GURAHMAN, S.Pt.
Penata Tk. I
NIP. 19740325 200903 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN		TARGET
1	2	3		4
1.	Persentase Kinerja Pengadaan Barang/Jasa	1	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1167
2.	Persentase Tertib Adm. Pembangunan	1	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	39 OPD

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		
	- Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	345.000.000,-	APBD
2.	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		
	- Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	80.000.000,-	APBD
	TOTAL	425.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
dan Administrasi Pembangunan

MAHAYADI DARMAWAN, ST.
Pembina
NIP. 19820115 201001 1 019

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang/Jasa
Ahli Muda

TAUFIK GURAFMAN, S.Pt.
Penata Tk. I
NIP. 19740325 200903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NYIMAS SOBRIA, SE.
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MAHAYADI DARMAWAN, ST.
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa dan Administrasi
Pembangunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
dan Administrasi Pembangunan

MAHAYADI DARMAWAN, ST.
Pembina
NIP. 19620115 2011001 1 019

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang/Jasa
Ahli Muda

NYIMAS SOBRIA, SE.
Penata
NIP. 19730427 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Persentase Kinerja Pengadaan Barang/Jasa	1. Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	576 Orang


NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		
	- Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	300.000.000,-	APBD
	TOTAL	300.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
dan Administrasi Pembangunan

MAHAYADI DARMAWAN, ST.
Pembina
NIP. 19820115 201001 1 019

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang/Jasa
Ahli Muda


NYIMAS SOBRIA, SE.
Penata
NIP. 19730427 201001 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YAYAN KRISNADI, SE.
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MAHAYADI DARMAWAN, ST.
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa dan Administrasi
Pembangunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

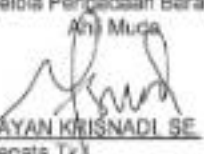
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
dan Administrasi Pembangunan


MAHAYADI DARMAWAN, ST.
Pembina
NIP. 19820115 201001 1 019

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang/Jasa
Ahli Muda


YAYAN KRISNADI, SE.
Penata Tkj
NIP. 19750106 202001 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KOTA JAMBI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Persentase Kinerja Pengadaan Barang/Jasa	1. Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	17 Dokumen

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		
	- Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	375.000.000,-	APBD
	TOTAL	375.000.000,-	

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
dan Administrasi Pembangunan

MAHAYADI DARMAWAN, ST.
Pembina
NIP. 19820115 201001 1 019

Pihak Pertama,
Pengelola Pengadaan Barang/Jasa
Ani Muda

YAYAN KRISNADI, SE.
Penata Tk
NIP. 19750106 202001 1 007