

**DATA INDIKATOR KINERJA UTAMA**

Perangkat Daerah : Sekretariat Daerah Kota Jambi

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR, TUJUAN, SASARAN DAN TARGET KINERJA	PROGRAM	INDIKATOR DAN TARGET KINERJA PROGRAM	KEGIATAN	INDIKATOR DAN TARGET KINERJA KEGIATAN	CARA PENGUKURAN	
1	2	3	4	5	7	6	8	9	
1	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Meningkatkan Efektivitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Bidang Tata Pemerintahan, Hukum, Kerjasama dan Kesejahteraan Rakyat	Prestasi EKPPD	Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Fasilitasi dan Koordinasi Program Pemerintahan dan kesejahteraan Rakyat yang Ditindaklanjuti	Administrasi Tata Pemerintahan	1. Ketepatan Waktu Penyampaian LPPD	Jumlah OPD yang Menyampaikan LPPD Tepat Waktu x 100 Jumlah OPD	
								2. Persentase Ketersediaan Lahan Tanah Untuk Pelayanan Masyarakat	Tanah yang Diadakan x 100 Tanah yang Dibutuhkan
			3. Nilai Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan						Hasil Evaluasi Kinerja Kecamatan
			Persentase Fasilitasi dan Koordinasi Program Pemerintahan dan kesejahteraan Rakyat yang Ditindaklanjuti				Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persentase tindaklanjut Pelaksanaan Koordinasi, Fasilitasi dan Pembinaan Keagamaan, Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Jumlah Koordinasi yang Ditindaklanjuti x 100 Jumlah Koordinasi
									1. Persentase Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri dan Luar Negeri
			2. Persentase Kesepakatan bersama yang di tindaklanjuti				Perjanjian Kerjasama x 100 MOU		
		Persentase Fasilitasi dan Koordinasi Program Pemerintahan dan kesejahteraan Rakyat yang Ditindaklanjuti			Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	1. Persentase Rancangan Produk Hukum Daerah yang Diselesaikan	Produk Hukum yang Ditetapkan x 100 Produk Hukum yang Diusulkan		
			2. Persentase Penyelesaian Perkara				Jumlah Perkara yang Diselesaikan x 100 Jumlah Perkara yang Ada		
		Meningkatkan Efektivitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Bidang Perekonomian dan SDAdan Bidang Pengadaan Barang/Jasa dan Administrasi Pembangunan	Komponen Standarisasi UKPBJ		Program Perekonomian Dan Pembangunan	Persentase Kebijakan Perekonomian dan SDA yang Diimplementasikan	1. Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian 2. Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Persentase tindaklanjut Pelaksanaan Koordinasi Fasilitasi dan Monitoring Bidang Perekonomian	Jumlah Koordinasi yang Ditindaklanjuti x100 Jumlah Koordinasi

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR, TUJUAN, SASARAN DAN TARGET KINERJA	PROGRAM	INDIKATOR DAN TARGET KINERJA PROGRAM	KEGIATAN	INDIKATOR DAN TARGET KINERJA KEGIATAN	CARA PENGUKURAN		
1	2	3	4	5	7	6	8	9		
					Persentase Kebijakan Perekonomian dan SDA yang Diimplementasikan	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase Kinerja Pengadaan Barang/Jasa	$\frac{\text{Jumlah pengelola pengadaan barang/jasa sesuai kompetensi}}{\text{Jumlah pengelola pengadaan barang/jasa}} \times 100$		
						Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Persentase tertib Administrasi Pembangunan	Komponen standarisasi UKPBJ (%) (Rumus sudah ada di sistem) Komponen Standarisasi LPSE (%) (Rumus sudah ada di sistem)		
								$\frac{\text{Jumlah OPD yang menyampaikan Laporan Tepat Waktu}}{\text{Jumlah OPD}} \times 100$		
		Meningkatkan Efektivitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Bidang Administrasi Umum, Kelembagaan dan Pelayanan Publik	Rata-rata IKM		Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Meningkatnya Kinerja Layanan Keprotokolan	$\frac{\text{Layanan Keprotokolan yang Diberikan}}{\text{Standar Layanan Keprotokolan}} \times 100$		
							1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah 2. Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah 3. Administrasi Umum Perangkat Daerah 4. Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah 5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Telaah/Rekomendasi Staf Ahli Walikota	Jumlah Telaah/Rekomendasi	
									1. Terhadap Kebijakan Pemerintah Daerah	
									2. Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Rumah Jabatan dan Kantor Sekretariat Daerah	$\frac{\text{Sarana dan Prasarana yang Diadakan}}{\text{Standar Sarana yang dibutuhkan}} \times 100$

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR, TUJUAN, SASARAN DAN TARGET KINERJA	PROGRAM	INDIKATOR DAN TARGET KINERJA PROGRAM	KEGIATAN	INDIKATOR DAN TARGET KINERJA KEGIATAN	CARA PENGUKURAN
1	2	3	4	5	7	6	8	9
				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota				
					Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	Penataan Organisasi	1. Rata-rata Indeks Pelayanan Publik	Jumlah Nilai Pelayanan Publik Jumlah OPD yang melakukan Pelayanan Publik
							2. Persentase Meningkatnya Kualitas Anjab dan ABK Sesuai dengan Peraturan yang Berlaku	Kualitas Anjab dan ABK $\frac{\text{Nilai}}{\text{Standar}} \times 100$ Standar Kualitas Anjab dan ABK Seharusnya
							3. Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Kinerja	Jumlah OPD yang Menyampaikan LKJ Tepat Waktu x 100 Jumlah OPD
					Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	1. Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah 2. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah 3. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah 4. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Sekretariat Daerah Kota Jambi	Persentase Penilaian Inspektorat Kota Jambi

  
 SEKRETARIS DAERAH  
 KOTA JAMBI  
 Drs. M. A. RIDWAN, M.Si  
 Pembina Utama Madya  
 NIP. 19661107 198512 1 001